



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI**

UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

Jalan Udayana Nomor 11 Singaraja, Bali 81116

Telepon (0362) 22570 Fax (0362) 25735

Laman www.undiksha.ac.id

Nomor : 712/UN48.2/KP/2024

29 Januari 2024

Lamp : -

Hal : Pengumuman Seleksi Terbuka JPT Pratama Undiksha

Yth. Pimpinan Perguruan Tinggi Negeri
di lingkungan Kemdikbudristek

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) Pratama Kepala Biro Keuangan dan Umum Universitas Pendidikan Ganesha, dengan hormat kami mengundang Pegawai Negeri Sipil (PNS) di lingkungan Instansi Saudara yang memenuhi syarat untuk mengikuti seleksi tersebut.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mengharapkan bantuan Saudara untuk dapat menginformasikan kepada PNS di lingkungan Instansi Saudara, mengenai seleksi dimaksud. Informasi mengenai ketentuan, persyaratan dan tahapan seleksi dapat diakses melalui website: <https://undiksha.ac.id/seleksi-jpt-bku-undiksha/>.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan Kerjasama Saudara kami ucapkan terima kasih.

a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Perencanaan,
Keuangan, dan Umum



Tembusan:

1. Rektor Undiksha sebaai laporan

Prof. Dr. I Wayan Artanayasa, S.Pd., M.Pd.
NIP 197309262001121001

Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah"
- Dokumen ini tertanda ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BsrE
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya dengan menggunakan *qr code* yang telah tersedia



**Balai
Sertifikasi
Elektronik**



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA**

Jalan Udayana Nomor 11 Singaraja, Bali 81116

Telepon (0362) 22570 Fax (0362) 25735

Laman www.undiksha.ac.id

**PENGUMUMAN
SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
DI UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA TAHUN 2024**

Nomor: 001/UN48.PANSEL/KP/2024

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara, Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017, tentang Manajemen Aparatur Sipil Negara, serta memperhatikan ketentuan sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah, Universitas Pendidikan Ganesha Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi membuka kesempatan kepada Pegawai Negeri Sipil yang memenuhi persyaratan dan ketentuan yang ditetapkan untuk mendaftarkan diri melalui Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (setara Eselon II.a).

JABATAN YANG AKAN DIISI YAITU:

| | | |
|--------------|---|--|
| Nama Jabatan | : | Kepala Biro Keuangan dan Umum |
| Tugas | : | Melaksanakan urusan keuangan, ketatausahaan, keprotokolan, kerumahtanggaan, hukum, organisasi, ketatalaksanaan, kepegawaian, dan Barang Milik Negara |
| Fungsi | : | a. Pelaksanaan urusan keuangan b. Pelaksanaan urusan ketatausahaan c. Pelaksanaan urusan keprotokolan d. Pelaksanaan urusan kerumahtanggaan e. Pelaksanaan urusan hukum f. Pelaksanaan urusan organisasi dan ketatalaksanaan g. Pelaksanaan urusan kepegawaian h. Pelaksanaan pengelolaan Barang Milik Negara |

I. PERSYARATAN

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil;
2. Setia Kepada Pancasila, Undang – Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
3. Memiliki Kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana (S1) atau Diploma IV;
4. Sekurang-kurangnya pernah/sedang menduduki jabatan administrator/eselon III minimal 2 (dua) tahun atau jabatan fungsional minimal 2 tahun dalam jenjang madya dengan kompetensi relevan dengan jabatan yang akan diisi;
5. Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas yang terkait/relevan dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;

6. Sekurang – kurangnya memiliki pangkat Pembina Tingkat I, Golongan Ruang IV/b;
7. Diutamakan yang memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial sesuai kompetensi jabatan yang ditetapkan dalam seleksi yaitu Kepala Biro Keuangan dan Umum;
8. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas yang baik;
9. Berusia paling tinggi 55 (lima puluh lima) tahun 9 bulan pada tanggal saat pendaftaran;
10. Sehat jasmani dan rohani serta bebas narkoba;
11. Tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi pengurus/anggota partai politik;
12. Telah menyerahkan LHKPN/LHKASN dan SPT Tahunan Pajak Penghasilan sesuai ketentuan yang berlaku;
13. Memperoleh persetujuan dari pimpinan unit untuk mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Universitas Pendidikan Ganesha;
14. Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang atau berat dan atau hukuman pidana, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat dua (2) tahun terakhir
15. Semua unsur penilaian prestasi kerja sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir.

II. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pendaftaran diajukan mulai tanggal 29 Januari 2024 secara online melalui tautan: https://go.undiksha.ac.id/Pendaftaran_Seter_JPT_Pratama_BKU_Undiksha-2024
2. Mengajukan Surat Lamaran yang ditandatangani di atas materai Rp.10.000,-
Dengan melampirkan:
 - a. Bukti Pendaftaran secara online;
 - b. Daftar Riwayat Hidup (CV);
 - c. Surat Pernyataan tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi pengurus/anggota Partai politik yang ditandatangani di atas materai Rp.10.000,-;
 - d. Surat Pernyataan dari atasan langsung yang menyatakan tidak pernah dijatuhi hukuman pidana, hukuman disiplin tingkat sedang atau tingkat berat, serta tidak sedang dalam proses pemeriksaan karena dugaan pelanggaran pidana atau disiplin berdasarkan ketentuan peraturan perundang–undangan yang berlaku yang ditandatangani di atas meterai Rp.10.000,-;
 - e. Surat izin dari atasan langsung yang memberi izin untuk seleksi;
 - f. Fotocopy SK CPNS dan SK pangkat terakhir;
 - g. Fotocopy SK pengangkatan dalam jabatan terakhir;
 - h. Fotocopy Penilaian Prestasi Kerja dengan melampirkan hasil Penilaian Kinerja (SKP) dalam 2 (dua) tahun terakhir;
 - i. Fotocopy ijazah sarjana (S1)/Diploma IV, atau ijazah jenjang yang lebih tinggi;
 - j. Fotocopy KTP;
 - k. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK);
 - l. Fotocopy tanda terima pengiriman LHKPN/LHKASN dan SPT Tahunan Pajak Penghasilan satu Tahun Terakhir;
 - m. Surat keterangan sehat jasmani dan rohani dari dokter pemerintah;
 - n. Surat keterangan bebas narkoba dan zat aditif lainnya yang dilengkapi dengan hasil pemeriksaan laboratorium terakreditasi dalam kurun waktu satu bulan terakhir;
 - o. Melampirkan diskripsi diri;

- p. Melampirkan sertifikat kompetensi (jika ada);
- q. Menyiapkan makalah yang terkait dengan tugas jabatan Kepala Biro Keuangan dan Umum, dengan tema **Birokrasi Bersih Melayani dalam Bidang Keuangan dan Umum untuk Menjadikan Undiksha IRUEL**, makalah tersebut akan dibuat secara *on the spot* sesuai jadwal yang ditetapkan;
- r. Pas Foto terbaru ukuran 4x6 dengan warna latar merah.

(Format Surat Lamaran dan dokumen butir b sampai dengan butir e dapat diunduh melalui website: www.undiksha.ac.id)

Berkas/dokumen lamaran **dikirim melalui Surel (E-mail) kepegawaian@undiksha.ac.id** paling lambat tanggal 9 Februari 2024, pada jam kerja;

Surat lamaran ditujukan kepada :

***Panitia Seleksi Calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama
Universitas Pendidikan Ganesha Tahun 2024
c.q. Kepegawaian, Biro Keuangan dan Umum
Universitas Pendidikan Ganesha
Jalan Udayana No. 11 Singaraja-Bali Kode Post 81116***

III. TAHAPAN SELEKSI

1. Seleksi Adrninistrasi
 - a. Panitia seleksi melakukan verifikasi terhadap kelengkapan berkas administrasi berdasarkan ketentuan yang dipersyaratkan.
 - b. Panitia seleksi menetapkan dan mengumumkan calon peserta yang dinyatakan lulus dalam seleksi administrasi untuk mengikuti seleksi selanjutnya.
2. Seleksi/Tes Kompetensi/*Assessment Test*
Pelaksanaan *assessment* dilaksanakan bagi peserta yang telah dinyatakan lulus pada seleksi administrasi.
3. Presentasi Makalah/Wawancara
Panitia seleksi melakukan penilaian terhadap Makalah. Pelaksanaan wawancara dilakukan terhadap peserta yang telah dinyatakan lulus pada seleksi administrasi.
4. Rekam Jejak
Penilaian rekam jejak dilihat dari administrasi kepegawaian peserta seleksi ditambah informasi berbagai pihak yang dilakukan oleh sekretariat panitia seleksi.

IV. JADWAL PELAKSANAAN SELEKSI

| NO | RENCANA KEGIATAN | WAKTU |
|----|---|-----------------------------|
| 1 | Pengumuman dan pendaftaran online | 29 Januari 2024 |
| 2 | Pendaftaran/Penerimaan berkas (melalui email kepegawaian@undiksha.ac.id) | 9 Februari 2024 |
| 3 | Seleksi administrasi, penelusuran rekam Jejak jabatan, integritas, dan moralitas | 12 Februari 2024 |
| 4 | Pengumuman hasil seleksi administrasi, Penelusuran rekam jejak jabatan, Integritas dan moralitas | 15 Februari 2024 |
| 5 | Seleksi Kompetensi (Pelaksanaan <i>assessment</i>) | 19 Februari – 15 Maret 2024 |

| NO | RENCANA KEGIATAN | WAKTU |
|----|--|------------------|
| 6 | Penulisan Makalah secara on the spot | 27 Maret 2024 |
| 7 | Uji gagasan tertulis/Presentasi makalah dan Wawancara Akhir | 28-29 Maret 2024 |
| 8 | Penetapan dan pengumuman 3 (tiga) peserta yang terbaik | 4 April 2024 |
| 9 | Pengajuan Hasil Penilaian/laporan Pansel kepada Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi | 5 April 2024 |

Keterangan :

1. jadwal pelaksanaan kegiatan tersebut di atas bersifat tentatif, sewaktu – waktu bisa berubah, setiap perubahan jadwal akan diinformasikan melalui laman website: www.undiksha.ac.id, email/atau telepon peserta.
2. Pelaksanaan uji gagasan (presentasi makalah dan wawancara) oleh **Pansel** dapat dilaksanakan secara *luring* dan/atau *daring*.

V. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Dokumen/berkas administrasi yang akan diproses adalah dokumen/berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang telah dipersyaratkan;
2. Berkas pendaftaran yang sudah masuk tidak dapat diambil atau ditarik kembali dengan alasan apapun;
3. Dalam seleksi ini tidak dikenakan biaya atau pungutan dalam bentuk apapun;
4. Peserta seleksi tidak diperkenankan berhubungan langsung dengan anggota Panitia Seleksi dan/atau Sekretariat Panitia Seleksi kecuali jika diminta oleh Panitia Seleksi;
5. Seluruh biaya akomodasi, transport, kelengkapan administrasi, dan biaya pribadi selama proses seleksi ditanggung oleh peserta masing – masing;
6. Dokumen/berkas dibuat dalam 3 (tiga) rangkap;
7. Setiap perkembangan informasi penyelenggaraan seleksi akan disampaikan melalui laman website: www.undiksha.ac.id ;
8. Apabila diketahui peserta seleksi memberikan data/keterangan yang tidak benar, maka lamaran tersebut dinyatakan batal;
9. Segala kerugian akibat kelalaian tidak mengikuti perkembangan informasi menjadi tanggung jawab pelamar;
10. Keputusan Panitia Seleksi Terbuka jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Universitas Pendidikan Ganesha bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk dapat dimaklumi.

Singaraja, 26 Januari 2024

Ketua Panitia Seleksi Terbuka

Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Undiksha,



Prof. Dr. I Gede Astra Wesnawa, M.Si.

NIP. 196204251990031002